Demande ponctuelle de manifestation – Association

Nom et qualité du demandeur :

Nom de l’association :

Adresse :

N° de téléphone :

Adresse électronique :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date et horaire de la manifestation: | | | |
| Jour et horaire d’installation ou préparation envisagés :  Jour et Horaire de désinstallation envisagées :  \*présence obligatoire d’un réfèrent de l’association. | | | |
| Horaire de l’ouverture au public Début : Fin : | | | |
| Description **précise** de la manifestation : | | | |
| Nombre de personnes participant au spectacle (prestataires/intervenants) : | | | |
| Nombre d’encadrant : | | | |
| Présence de spectateurs : ❒ oui, nombre : ❒ non | | | |
| Activité payante : ❒ oui, tarif : ❒ non | | | |
| Présence d’une buvette : ❒ oui ❒ non | | | |
| Vente de boisson alcoolisée : ❒ oui, ❒ non | | | |
| Proposition de restauration sur place : ❒ oui ❒ non | | | |
| Matériel sollicité | | | |
| Régie : Matériel sollicité (*indisponible sur les salles du stade Armand Girodit salle SICURANI –GIRAUD)* | Quantité demandée | Tarifs indicatifs au 01/01/2024 | Quantité accordée |
| Sono complète (1)  (lecteur cd/mp3 + 1 micro fil + enceintes) |  | Caution : 123 € |  |
| Micro fil supplémentaire |  |  |
| Micro sans fil (HF) |  |  |
| Pied de micro |  |  |
| Autres (préciser) : |  |  |
| Mise à disposition de personnel :  *(technicien – payant selon de nombre d’heure de présence)* |  | 25 €/ heure, majoration de 10 € pour dimanche et jour férié |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Gardien : Matériel complémentaire sollicité | | Quantité demandée | Tarifs indicatifs au 01/01/2024 | Quantité accordée |
| Poubelles | |  |  |  |
| Portants et cintres | |  |  |  |
| Tables demi-lune | |  |  |  |
| Tables rectangles | |  |  |  |
| Chaises tissus | |  |  |  |
| Aménagement de la salle souhaité | | ❑ oui *(payant)*  ❑ non | 25 €/ heure, majoration de 10€ pour dimanche et jour férié |  |
| Aménagement : Matériel complémentaire sollicité | |  |  |  |
| Tables rondes (max 10 personnes) | |  |  |  |
| Tables rectangles | |  |  |  |
| Chaises grises | |  |  |  |
| Grille d’exposition (H x l : 2 x 1m) | |  |  |  |
| Besoin spécifique : | | | |  |
| 🞏 L’association déclare avoir souscrit au contrat d’engagement républicain annexé au décret pris pour l’application de l’article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations  Date et signature du représentant de l’association : | | | | |
| **Cadre réservé à l’administration**  Dossier complet : ❒ Oui ❒ Non | | | | |
| Salle ou équipement envisagé : | Note de service   oui  non  Date d’envoi : | | | |
| Décision de l’élu(e)  ❑ oui ❑ non  Mise à disposition payante :  ❑ oui ❑ non  Date et signature : | Décision du cabinet  ❑ oui ❑ non  Mise à disposition payante :  ❑ oui ❑ non  Date et signature : | | | |

1. En cas de présence de musiciens ou prestataires extérieurs, merci de fournir la fiche technique ainsi que les coordonnées de la personne référente.
2. En cas de matériel spécifique (type MacBook), merci de prévoir un adaptateur.
3. Conformément à la délibération n°13 en date du 21/12/2023, au-delà de la 3ème mise à disposition de salle pour une manifestation sur une année civile la 4ème sera payante.